



STARTEN SIE DURCH.

Wir bieten Ihnen einen außergewöhnlichen Grund, jeden Morgen mit besonders guter Laune aufzustehen.

Serviceassistenz (m/w/d)

Als Unternehmen mit über 50-jähriger Tradition leben wir nach dem Grundsatz: persönlich, fair, familiär. Gestalten Sie Ihre Zukunft in einem innovativen Familienunternehmen und werden Sie Teil unseres Teams.

Aufgaben:

- Sie sind erster Ansprechpartner für unsere Kunden
- Sie nehmen telefonisch und persönlich Anfragen entgegen
- Sie bearbeiten Kundenaufträge und sind für die Terminierung verantwortlich
- Sie unterstützen unser Serviceteam in organisatorischen und kaufmännischen Aufgaben, indem Sie beispielsweise Rechnungen erstellen und Kundendaten pflegen

Ihr Profil:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, die idealerweise mehrere Jahre Erfahrung innerhalb der BMW Organisation hat
- Sehr gute organisatorische Fähigkeiten und eine hohe Dienstleistungsorientierung

Unsere Anforderung:

- Überdurchschnittliches Engagement
- Hohe Flexibilität und Mobilität sowie eine positive Grundeinstellung
- Ihr persönlicher Erfolgsmaßstab ist eine hohe Kundenzufriedenheit

Bitte schicken Sie Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen an die Personalabteilung Frau Martina Hanke.

E-Mail: bewerbung@kattenstroth-automobile.de

